

URLOPY, ZWOLNIENIA I NIEOBECNOŚCI PRACOWNICZE

Zagadnienia związane z udzielaniem i rozliczaniem urlopów pracowniczych oraz innych zwolnień od pracy stanowią istotne wyzwanie dla działów kadr i pracodawców. Mimo pozornie jasnych regulacji, w praktyce codziennej często pojawiają się wątpliwości interpretacyjne, a pracodawcy muszą pamiętać o szeregu obowiązkach tak, by ich działania nie naruszały praw pracownika. Wzrost liczby kontroli Państwowej Inspekcji Pracy oraz coraz większa świadomość pracowników w zakresie przysługujących im uprawnień powodują, że prawidłowe planowanie i rozliczanie urlopów staje się nie tylko obowiązkiem, ale także kluczowym elementem zapewnienia ładu organizacyjnego.

Szkolenie ma na celu kompleksowe omówienie zagadnień związanych z urlopami wypoczynkowymi, okolicznościowymi, bezpłatnymi oraz innymi zwolnieniami od pracy – w ujęciu praktycznym, zgodnie z aktualnym stanem prawnym i orzecznictwem. Uczestnicy zdobędą wiedzę niezbędną do unikania błędów oraz skutecznego wdrażania zasad zgodnych z obowiązującymi przepisami.

DLACZEGO MY ?

- kilkunastoletnia praktyka prawa pracy,
- kilkadziesiąt przeprowadzonych warsztatów, szkoleń i spotkań eksperckich,
- setki przeprowadzonych postępowań przed sądami, urzędami i organami ścigania,
- indywidualizujemy każde szkolenie,
- skupiamy się na praktycznych rozwiązaniach w Twojej firmie

CO ZYSKASZ ?

-
- **zdobędziesz kompleksową wiedzę o urlopach pracowniczych,**
 - **nauczysz się prawidłowo planować, ewidencjonować i rozliczać urlopy,**
 - **rozpoznasz różne rodzaje nieobecności i ich konsekwencje,**
 - **zyskasz pewność w zakresie wynagrodzenia urlopowego i ekwiwalentu,**
 - **dowiesz się, jak unikać błędów skutkujących naruszeniem prawa pracy.**
-

PROGRAM SZKOLENIA

Urlopy, zwolnienia i nieobecności pracownicze – wprowadzenie.

Urlop wypoczynkowy:

- prawo i wymiar urlopu wypoczynkowego,
- staż pracy i inne okresy mające wpływ na wymiar urlopu,
- zasady udzielania urlopów wypoczynkowych,
- planowanie urlopów wypoczynkowych,
- przesunięcie, przerywanie i odwołanie pracownika z urlopu.

Urlop wypoczynkowy o szczególnym charakterze:

- urlop na żądanie,
- urlop zaległy,
- urlop w okresie wypowiedzenia.

Inne rodzaje urlopów:

- urlop opiekuńczy,
- zwolnienie od pracy z powodu „siły wyższej”,
- urlopy związane z rodzicielstwem,
- urlop szkoleniowy,
- urlop bezpłatny,
- uprawnienia urlopowe związane z obronnością kraju.

Inne rodzaje nieobecności i zwolnień od pracy:

- zasady usprawiedliwiania nieobecności w pracy, w tym odpłatność i obowiązek udzielenia zwolnienia,
- przykłady – lista nieobecności i zwolnień od pracy.

Wynagrodzenie urlopowe.

Ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy.

Naruszenia przepisów o prawach urlopowych – konsekwencje.

Konsultacje z prowadzącym.

ZAMÓW SZKOLENIE SZYTE NA MIARĘ TWOJEJ ORGANIZACJI

To szkolenie przeprowadzimy w formie zamkniętej, dostosowując program, czas trwania oraz poziom zaawansowania do potrzeb Twojego zespołu.

SKONTAKUJ SIĘ Z NAMI !

Prześlij zapytanie na kancelaria@lawinhr.pl, wskazując preferowaną formę lub miejsce szkolenia, liczbę uczestników oraz profil grupy.

Przygotujemy dla Ciebie dedykowaną ofertę!



KANCELARIA PRAWNA KOŁODZIEJCZYK, ŚLEDZIKOWSKA, DZIEDZIC SP. J.

ul. gen. Romualda Traugutta 55
50-529 Wrocław

kancelaria@lawinhr.pl

T: +48 727-412-909